



## Chargé.e d'exposition

Rattachement hiérarchique : Responsable communication et expositions

Statut : CDD de 5 mois (de février à juillet 2025)

Lieu : Brest (29)

### Contexte

Plus grande place publique couverte d'Europe, les Ateliers des Capucins sont une immense cathédrale industrielle aux nefs majestueuses, reliée au centre de Brest par un téléphérique. Lieu véritablement populaire où familles, danseurs hip-hop, amateurs d'arts et startupeurs se côtoient, les Ateliers accueillent chaque année plus de 2 millions d'usagers. Chacun y vient avec ses envies : profiter de l'ambiance et de l'architecture, fréquenter la médiathèque, travailler, faire de l'escalade, danser librement, découvrir des expositions, se restaurer, assister à un spectacle, flâner dans les commerces, jouer en réalité virtuelle...

Dans le cadre de leur programmation culturelle, les Ateliers des Capucins proposent chaque année une exposition estivale. Après un partenariat avec le FRAC Bretagne en 2024, Les Ateliers des Capucins travaillent cette année avec de nouveaux partenaires pour produire une exposition d'art urbain, prévue de mi-juin à fin septembre 2025.

### Votre mission

Afin de pouvoir mener à bien ce projet, nous recherchons un(e) chargé(e) d'exposition qui contribuera à la conception, la coordination et la réalisation de cette exposition. Elle ou il sera rattaché(e) au Responsable communication et travaillera en lien étroit avec le commissaire d'exposition, l'équipe des Ateliers des Capucins et les prestataires. Elle ou il sera également en mesure d'intervenir ponctuellement sur les projets d'exposition à plus long terme.

### Détail des missions :

#### 1. Conception et médiation

- Planification et coordination (avec le commissaire d'exposition, le régisseur général, le directeur sécurité, les artistes et les prestataires) jusqu'à l'ouverture de l'exposition.
- Élaboration du parcours de visite, rédaction des cartels, panneaux et supports pédagogiques.
- Contribution à la mise en place d'actions de médiation culturelle : visites guidées, conférences, ateliers.
- Participer au recrutement des surveillants/médiateurs et assurer leur formation.

#### 2. Production et installation des expositions

- Suivi de production : logistique, convoiement aller, suivi des prestataires pour le montage et l'accrochage.
- Préparation du démontage : planning de démontage et de convoiement retour.
- Garantir la sécurité et la sûreté des œuvres ainsi que les conditions de conservation requises.

### **3. Suivi administratif et financier**

- Assurer le suivi budgétaire de l'exposition
- Assurer le suivi des contrats avec les artistes et les partenaires
- Proposer et mettre en place les indicateurs qui permettront de faire le bilan de fin d'exposition

### **Profil recherché**

- Formation en gestion de projet culturel, en histoire de l'art ou en Beaux-arts (bac + 3 ou +5)
- Très bonnes capacités organisationnelles et rédactionnelles
- Expérience en gestion de projets culturels
- Curiosité intellectuelle et créativité
- Organisation, autonomie et gestion des priorités.
- Capacité à travailler en équipe et avec des interlocuteurs variés.

### **Conditions et modalités d'exercice :**

Lieu de travail : Ateliers des Capucins – 25 Rue de Pontaniou - Brest

Temps et horaires de travail : CDD à temps complet 35h

Contraintes particulières : travail en soirée et le week-end

Contrat de droit privé relevant de la convention collective 1285 des entreprises artistiques et culturelles, salaire selon profil

Avantages : Chèques déjeuners et mutuelle.

### **Candidater**

Poste à pourvoir de février à juillet 2025

Candidature : envoyez votre LM + CV à [contact@ateliersdescapucins.fr](mailto:contact@ateliersdescapucins.fr) avant le 31 janvier 2025